МБОУ «Озерновская ООШ»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  на заседании  педагогического совета  Протокол № 1  от «\_\_\_\_\_» августа 2015 г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  А.С.Ностаева  Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_**

**о внутренней системе оценки качества образования**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» (статья 28, пункт 3, подпункт 13), на основании которого к компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней оценки качества образования (далее ВСОКО). Устав и локальные акты обеспечивают нормативно-правовые основания реализации этой системы в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации в сфере образования.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательной деятельности, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учёт и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. В настоящем положении используются следующие термины:

* **Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки учащегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
* **Качество условий** – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.
* **Оценка качества образования** – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.
* **Внутренняя система оценки качества образования** – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательной организацией, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.
* **Измерение** – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
* **Критерий** – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
* **Мониторинг** – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.
* **Экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательной деятельности, условий и результатов образовательной деятельности.

1.6. Оценка качества образования осуществляется посредством:

* лицензирования;
* государственной аккредитации;
* государственной (итоговой) аттестации выпускников;
* системы внутришкольного контроля;
* мониторинга качества образования.

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

* образовательная статистика;
* промежуточная и итоговая аттестация;
* мониторинговые исследования;
* социологические опросы;
* отчёты работников школы;
* посещение уроков и внеклассных мероприятий

**2.**     **Основные цели, задачи и принципы**

**внутренней системы оценки качества образования.**

2.1.           Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

     Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата.

     Максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.2.                   Цели внутренней системы оценки качества образования:

     Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;

     Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

     Предоставления всем участникам образовательных отношений и общественной достоверной информации о качестве образования;

     Принятие обоснованных и своевременных  управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

     Прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.3.           В основу ВСОКО положено следующие принципы:

                 Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

* Реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

                 Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

                 Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

                 Рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

                 Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования;

                 Инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

                 Минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;

                 Взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

                 Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе

**3. Порядок организации ВСОКО**

3.1. Ключевыми направлениями ВСОКО по уровням общего образования за текущий учебный год:

* содержание образования (основные и дополнительные образовательные программы), его реализация в процессе образовательной деятельности;
* условия реализации образовательных программ;
* достижение учащимися результатов освоения образовательных программ.

3.2. Качество образовательной деятельности, качество условий и качество результата определяют логическую структуру ВСОКО, состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, график оценочных процедур (система мониторинга).

3.3. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется применительно к результатам освоения учащимися и условиям реализации образовательной программы соответствующего уровня общего образования и включает:

* стартовую оценку, необходимую для проектирования и (или) коррекции целевого раздела ООП, самооценки соответствия содержания образования обязательным требованиям, разработки «дорожной карты» условий реализации ООП;
* контрольную оценку по итогам реализации ООП и выполнения «дорожной карты»;
* рубежный мониторинг.

3.4. Стартовая оценка проводится на этапе проектирования и (или) коррекции ООП каждого из уровней основного общего образования и не предполагает оценку результатов.

3.5. Контрольная оценка проводится по итогам освоения/ реализации ООП за текущий учебный год и включает оценку:

* эффективности реализованной / освоенной ООП;
* выполнения «дорожной карты»;
* достижений учащимися планируемых результатов.

2.6. Рубежный мониторинг выполнения мероприятий отдельных подпрограмм/ компонентов ООП и анализ результатов промежуточной аттестации проводится с целью определения эффективности освоения / реализации ООП.

**4.**               **Организационная и функциональная структура ВСОКО**

4.1.             Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, временные творческие и (или) рабочие группы и т.д.

4.2.           Администрация школы:

* Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;
* Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
* Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
* Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
* Обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования результаты (самообследования, публичный доклад и т.д.);
* Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.3. Педагогический совет:

* Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
* Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
* Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
* Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в школе;
* Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
* Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
* Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;

4.4. Методический совет и методические объединения учителей-предметников:

* Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
* Участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
* Содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся и формируют предложения по их совершенствованию;
* Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

**5. Оценка содержания образования и образовательной деятельности**

5.1. Содержание образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяется основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта (ФКГОС, ФГОС НОО, ФГОС ООО).

5.2. Оценку содержания образования осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагогический совет на основании параметров и измерителей, разработанных в ОО.

5.3. В рамках содержания образования оценке подвергаются:

5.3.1. Для классов ОО, обучающихся в соответствии с ФКГОС:

* соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 г.;
* наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП по индивидуальному учебному плану (при наличии таковых);
* наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО;
* наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана;
* соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам, курсам, дисциплинам требованиям ФКГОС;
* реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (выполнение рабочих программ);
* наличие программ воспитательной направленности;
* наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП;
* наличие рабочих программ и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
* реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности;
* наличие адаптированных образовательных программ;
* наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очной, очно-заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям учащихся).

5.3.2. Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС НОО, ООО:

* соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО);
* учет в ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг;
* наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО);
* соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО) и учебного плана ОО по уровням образования;
* наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;
* наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС;
* реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (выполнение рабочих программ);
* наличие программы формирования и развития УУД;
* наличие программы духовно-нравственного развития учащихся (для начального общего образования);
* наличие программы социализации и воспитания учащихся (для основного общего образования);
* наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
* реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

5.4. Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям:

5.4.1. Общая численность учащихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе:

* начального общего образования;
* основного общего образования.

5.4.2. Предоставляемые формы получения образования; количество учащихся получающих образование по каждой из форм (при наличии обоснованных запросов от потребителей образовательных услуг):

* очная;
* очно-заочная;
* заочная.

5.4.3. Предоставляемые формы реализации ООП по уровням общего образования, количество учащихся, получающих образование по каждой из форм (при наличии обоснованных запросов от потребителей образовательных услуг):

* с применением дистанционных образовательных технологий;
* с применением электронного обучения;
* обучение на дому по индивидуальному плану.

**6. Оценка условий реализации основной образовательной программы**

6.1. Оценку условий реализации основной образовательной программы по уровням общего образования проводит заместитель директора по УВР, библиотекаря при содействии завхоза по параметрам и измерителям, разработанных в ОО**.**

6.2. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) включает анализ:

* кадрового обеспечения;
* материально-технического оснащения;
* качества информационно-образовательной среды;
* учебно-методического обеспечения;
* библиотечно-информационных ресурсов.

**7. Оценка результатов реализации ООП**

7.1. Оценка результатов реализации ООП, в части, соответствующих ФКГОС:

7.1.1. В период поэтапного перехода на ФГОС общего образования (по уровням), в отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

7.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:

* промежуточная аттестация;
* накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей);
* итоговая аттестация учащихся (по предметам, не выходящим на ГИА (предметы по выбору);
* анализ результатов государственной итоговой аттестации (по обязательным предметам).

7.2. Оценка результатов реализации ООП, в части, соответствующих ФГОС:

7.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО проводится в следующих формах:

* промежуточная аттестация;
* накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей);
* итоговая аттестация учащихся (по предметам, не выходящим на ГИА (предметы по выбору);
* анализ результатов государственной итоговой аттестации(по обязательным предметам).

7.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО проводится в следующих формах:

* контрольная работа;
* тест;
* заключение по результатам выполнения учащимися индивидуального или группового проекта.

7.2.3. КИМы для оценки достижения учащимися метапредметных результатов освоения ООП соответствующего уровня разрабатываются на основе материалов КИМ федерального уровня.

7.2.4. Оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится косвенно, посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых психологом или иным лицом, имеющими соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений учащихся в мероприятиях программ воспитательной направленности.

7.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся:

* организуются и проводятся в МБОУ «Озерновская ООШ» согласно Положению «О промежуточной и итоговой аттестации учащихся»

7.4. В рамках текущего контроля как контроля формирующего проводится оценка запланированных рабочими программами педагогов результатов образования: предметных и (или) метапредметных - в зависимости от реализуемой ООП.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Положению  о внутренней системе  оценки качества образования  в МБОУ «Озерновская ООШ» |

**Объекты оценки качества образования.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Объект**  **оценки** | **Показатели** | **Методы оценки** | **Ответственный** | **Сроки** |
| **I. Качество образовательных результатов** | | | | | |
| **1** | Предметные результаты | доля неуспевающих;  доля обучающихся на «4» и «5»;  средний процент выполнения заданий административных контрольных работ;  результаты ВПР в 4 классе;  доля обучающихся 9 класса, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной итоговой аттестации по предметам русский язык и математика, предметов по выбору;  доля обучающихся 9 класса, получивших аттестат;  средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации;  доля обучающихся 9 класса, получивших аттестат особого образца | Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг;  анализ результатов итоговой аттестации | Зам по УВР | по итогам четверти, учебного года |
| **2** | Метапредметные результаты | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).  Динамика результатов | Промежуточный и итоговый контроль  Анализ урочной и внеурочной деятельности | Классный руководи тель,  зам.  по УВР | По полугодиям |
| **3** | Личностные результаты | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).  Динамика результатов | Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной деятельности | Классный руководи тель,  зам.  по УВР | По полугодиям |
| **4** | Здоровье обучающихся | Уровень физической подготовленности обучающихся  Доля обучающихся по группам здоровья  Доля обучающихся, которые занимаются спортом.  Процент пропусков уроков по болезни | Мониторинговое исследование  Наблюдение | Классный руководи тель, учитель физ. культуры,  зам.  по УВР,  руководи тель МО кл. рук | 1 раз в год  1 раз в месяц |
| **5** | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, город, область и т.д.  Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, область и т.д.  Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, область и т.д.  Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, область и т.д. | Наблюдение | Классный руководи тель,  зам.  по УВР | 1 раз в год |
| **6** | Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных услуг | анкетирование | Классный руководи тель,  зам.  по УВР | ежеквартально |
| **7** | Профессиональное самоопределение | Доля выпускников 9 класса, продолживших обучение в 10 классе, поступивших в ОУ НПО и СПО |  | Классный руководи тель,  зам.  по УВР | Конец учебного года или начало следующего учебного года |
| **II. Качество реализации образовательного процесса** | | | | | |
| **8** | Основные образовательные программы | Соответствие образовательной программы ФГОС(ФК ГОС):  соответствует структуре ООП  содержит планируемые результаты,  систему оценки, программу формирования (ОУУН)УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности.  Отражает в полном объеме идеологию ФГОС (ФК ГОС). | Экспертиза | Директор  Завуч | один раз в год |
| **9** | Рабочие программы по предметам | Соответствие ФГОС(ФК ГОС)  Соответствие ООП  Соответствие учебному плану школы | экспертиза | Директор  Завуч | два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **10** | Программы внеурочной деятельности | Соответствие ФГОС(ФК ГОС)  Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся.  Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Экспертиза  Анкетирование  Мониторинг | Директор  Завуч | два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **11** | Реализация учебных планов и рабочих программ | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС(ФК ГОС)  Процент выполнения | Экспертиза  Итоговый контроль | Директор  Завуч | один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **12** | Качество уроков и индивидуаль ной работы с обучающимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС (ФК ГОС) | Экспертиза, наблюдение | Директор  Завуч | В течение года |
| **13** | Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство); | Соответствие уроков требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Анкетирование,  наблюдение | Директор  Завуч | В течение года |
| **14** | Организация занятости обучающихся | Доля обучающихся, посещающих кружки, секции | Экспертиза | Классный руководи тель,  зам.  по УВР | В соответствии с планом ВШК мониторинга |
| **III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | | | |
| **15** | Материально-техническое обеспечение | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор  Завуч | 1 раз в год |
| **16** | Информационно-развивающая среда | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС  Обеспеченность обучающихся учебной литературой  Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Директор  Завуч | 1 раз в год |
| **17** | Санитарно-гигиенические и эстетические условия | Выполнение требований СанПин при организации УВП  Результаты проверки Роспотребнадзора | контроль | Завуч | В соответствии с планом ВШК мониторинга |
| **18** | Организация питания | Охват горячим питанием | Мониторинг,  опрос | Завхоз | 1 раз в год |
| **19** | Использование социальной сферы района, области | Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д.  Доля обучающихся, занятых ДО  Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей села и т.д. | Мониторинг  Анализ | Классный руководи тель,  зам.  по УВР | Конец учебного года |
| **20** | Кадровое обеспечение | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;  Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;  Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;  Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;  Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | Экспертиза | Завуч | Конец учебного года |
| **21** | Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования. | Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.  Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Управляющего Совета ОУ | Экспертиза | Руководитель МО классных руководителей; старшая вожатая | Конец учебного года |
| **24** | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие школьной документации установленным требованиям  Соответствие требованиям к документообороту.  Полнота нормативно-правового обеспечения | Экспертиза | Директор | В течение года |